



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
ISTITUTO COMPrensIVO "VIA R. FUCINI 265"
00137 ROMA - Via R. Fucini, 265 - Tel./Fax 06-824386
Municipio III - Distretto 12°
Cod. meccanografico RMIC821001
RMIC821001@istruzione.it RMIC821001@pec.istruzione.it

Roma, 09/02/2018

OGGETTO: Viaggi d'istruzione a.s. 2017/2018 –MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Ai sensi dell'art. 36, co.2, lett. b) del d.lgs. 50/2016, si rende noto che l'Istituto Comprensivo Via Renato Fucini 265 intende avviare una procedura negoziata per l'acquisizione di offerte per l'organizzazione dei seguenti viaggi di istruzione:

- Firenze (fine aprile Maggio entro il 18)
- Capalbio (Maggio entro il 18)
- Campania (Napoli – Procida) (fine Aprile Maggio entro il 10)
- Marche (fine Aprile Maggio entro il 10)
- Venezia (fine Aprile Maggio entro il 10)
- Marina di Camerota (corso di vela) (fine Aprile - Maggio entro il 18 maggio)

Ai fini della partecipazione alla procedura è richiesta:

- a) iscrizione alla C.C.I.A.A. competente per territorio quale Impresa ovvero, in caso di sede all'estero, l'iscrizione in uno dei Registri professionali o commerciali dello Stato di residenza di cui all'art. 49 del d.lgs. 50/2016 per l'esercizio nel ramo oggetto di affidamento;
- b) regolare autorizzazione regionale all'esercizio dell'attività di organizzazione di viaggi;
- c) insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016, espressamente riferite all'impresa e a tutti i soggetti indicati nella medesima norma.
- d) il possesso di tutti i requisiti indicati nell'allegato A

Gli operatori economici interessati alla procedura di selezione in questione potranno avanzare specifica richiesta di partecipazione, redatta secondo l'allegato mediante comunicazione da inoltrare al seguente indirizzo RMIC821001@pec.istruzione.it entro il giorno 24 febbraio 2018, l'oggetto della mail dovrà recare l'indicazione "Manifestazione di interesse – Viaggi di istruzione 2017/2018".

La richiesta di partecipazione, redatta secondo l'allegato A, dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, con allegata la copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore, oppure da un procuratore. In tal caso dovrà essere allegata anche copia conforme all'originale della relativa procura.

La richiesta non determina in capo all'Amministrazione alcun obbligo specifico in ordine alla prosecuzione dell'attività negoziale, qualora dovessero venire meno i presupposti per l'effettuazione del viaggio, compreso il mancato raggiungimento dei 2/3 dei partecipanti per classe, come previsto dalla normativa vigente.

In attuazione dei principi di trasparenza, pubblicità, imparzialità di cui all'art. 4 del d.lgs 50/2016, l'istituto procederà ad invitare alla procedura di gara un numero non inferiore a 5(cinque) e non superiore a 10 (dieci) agenzie di viaggio

Si precisa sin d'ora che, qualora il numero dei richiedenti risultasse superiore alle 10 unità, si procederà ad una selezione degli operatori economici da invitare mediante sorteggio pubblico, che avrà luogo in data 26 febbraio 2018 ore 11,00 presso gli uffici di segreteria siti in Via Corrado Alvaro 25. Nel caso in cui pervenga un numero di richieste inferiore alla soglia minima (5 manifestazioni d'interesse), la scuola procederà all'individuazione di altre ditte a sua scelta fra quelle operanti nel territorio fino al raggiungimento della soglia minima (5 concorrenti).

La lettera di invito e i documenti necessari per la partecipazione alla presente procedura saranno inviati alla pec che gli operatori indicheranno nella propria richiesta di invito.

La presente procedura verrà aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, co. 2, del d.lgs 80/2016, con l'attribuzione di un punteggio massimo di 70 punti per l'offerta tecnica (con i criteri di valutazione che saranno indicati nella documentazione di gara) e un punteggio massimo di 30 punti per l'offerta economica, per un punteggio complessivo massimo pari a 100, ai sensi dell'art. 95, co. 10-bis del d.lgs 80/2016. Le modalità di dettaglio della valutazione delle offerte saranno indicate nelle lettere di invito.

I dati forniti dai richiedenti verranno trattati ai sensi del d.lgs 196/2003 esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura in oggetto.

Responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Tiziana Colarusso.

Eventuali richieste di chiarimento relative alla presente procedura potranno essere inoltrate all'indirizzo PEC RMIC821001@pec.istruzione.it

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Tiziana Colarusso

*"Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lg. 39/93"*

ALLEGATO A

*Al Dirigente Scolastico
dell'I.C. Via Renato Fucini 265*

Il sottoscritto _____,
nato a _____ (Prov. _____) il
_____, C.F. _____, residente in
_____ (Prov. _____) alla Via
_____,
Tel. _____ Fax _____ e-mail
_____ in qualità di legale rappresentante della
_____, con sede in
_____ (Prov. _____) alla Via _____
_____ P.IVA./Codice Fiscale _____

CHIEDE DI

essere ammesso alla procedura negoziata per la fornitura di un "pacchetto completo" relativo all'organizzazione e svolgimento dei viaggi d'istruzione con partenze nel periodo aprile maggio 2017

A tal fine ai sensi degli artt.46 e 47 e per gli effetti dell'art. 76 D.P.R. n. 445/2000, consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità, e consapevole, altresì, che qualora emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, il sottoscritto decadrà dai benefici per i quali la stessa è rilasciata;

DICHIARA

1. di non trovarsi, in nessuno dei casi di cui all'art. 80 "Motivi di esclusione" del D.Lgs n. 50/2016
2. di essere in possesso dei requisiti di idoneità professionale (art 83 Dlgs 50/2016)
3. di essere in possesso dell'idonea capacità economico-finanziaria (fatturato globale d'impresa allegato) o (altra documentazione idonea allegata. Es: un sufficiente livello di copertura assicurativa contro i rischi professionali; garanzie bancarie) (art.83 Dlgs 50/2016);
4. di essere in possesso dei requisiti tecnico-professionali (art. 83 del Dlgs 50/2016);
5. di essere in regola con la dichiarazione unica della regolarità contributiva D.U.R.C.;
6. di essere disponibile ad eseguire il servizio oggetto della gara subito dopo la comunicazione di aggiudicazione dello stesso e quindi nelle more della stipulazione del contratto;
7. di osservare tutte le norme dettate in materia di sicurezza dei lavoratori, in particolare di rispettare tutti gli obblighi in materia di sicurezza e condizioni nei luoghi di lavoro ex D.Lgs 81/2008;
8. di assumere a proprio carico tutti gli oneri retributivi, assicurativi e previdenziali di legge e di applicare nel trattamento economico dei propri lavoratori la retribuzione richiesta dalla legge e dai CCNL applicabili;
9. di essere in possesso di propria polizza assicurativa, in corso di validità, per la responsabilità civile, compreso il massimale assicurato, ed eventuale assicurazione contro possibili annullamenti da parte degli studenti.
10. di essere iscritto alla Camera di Commercio di _____, con n° _____ per lo svolgimento di attività.....;

11. di essere in possesso di regolare autorizzazione regionale all'esercizio dell'attività di organizzazione di viaggi n. _____ rilasciata dalla Regione _____ in data _____
12. di essere in possesso dei requisiti di cui ai punti 9.7, 9.8, 9.9 e 9.10 della Circolare MIUR n. 291 del 14/10/1992 (e ss. mm. e ii)
13. che, ai fini del controllo della regolarità fiscale, l'Agenzia delle Entrate territoriale di appartenenza è _____ e che il relativo indirizzo di posta elettronica certificata cui inviare la richiesta è _____
14. di autorizzare la stazione appaltante ad effettuare le comunicazioni di cui all'art. 52 del D.Lgs 50/2016 a mezzo posta certificata al seguente indirizzo: _____
15. di essere stato informato che i dati personali saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e di acconsentire ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 196/2003 e ss.mm.ii. al trattamento dei dati per la presente procedura.

Si allega fotocopia del documento di identità in corso di validità del legale rappresentante/procuratore/titolare

Luogo e data

Firma del dichiarante